

Préparation de la 8^{ème} Communication nationale et du 5^{ème} Rapport Biennal sous la CCNUCC

Note préparée par le Secrétariat Permanent de la CNC

1. Contexte

La 8^{ème} Communication nationale et le 5^{ème} Rapport Biennal sous la CCNUCC sont des rapportages obligatoires périodiques, dont les échéances sont établies par la COP.

La 8^{ème} Communication nationale (NC8) est associée au 5^{ème} « biennal report » (BR5). Pour cela, il existe des directives spécifiques pour l'établissement des rapports¹.

L'échéance pour la soumission de la 8^{ème} Communication nationale (NC8) et du 5^{ème} Rapport Biennal (BR5) a été fixée au **31/12/2022**. La particularité de cette soumission est qu'elle clôture la période 2013-2020 (CP2)² et doit donc faire le point sur l'atteinte des objectifs 2020 sous la Convention.

Le format et le contenu de ces rapports doivent être conformes aux lignes directrices adoptées par la COP. De nouvelles guidelines ont été adoptées lors de la COP25 ([decision 6/CP.25](#)) et devront être suivies³.

2. Préparations pratiques

Un groupe de travail ad hoc NC8-BR5 devrait être créé.

Un pilote devrait être désigné pour coordonner l'ensemble du processus.

En outre, un coordinateur et un réseau d'experts (personnes ressources) doivent être désignés pour chaque chapitre de la communication nationale et du rapport biennal. Les coordinateurs sont responsables de la rédaction de leur chapitre. Ils rassemblent et synthétisent les informations collectées auprès de leur réseau, et informent le pilote de l'avancement des travaux.

Un projet (qui doit encore être validé) est joint à la présente note.

¹ <http://unfccc.int/resource/docs/2012/cop18/eng/08a03.pdf#page=3>

² Le BR sera remplacé à l'avenir par un « biennal transparency report (BTR) » sous l'Accord de Paris. Le premier devra être soumis au plus tard le 31/12/2024.

³ <https://unfccc.int/preparation-of-ncs-and-brs>

3. Planning provisoire/indicatif

Le planning provisoire/indicatif ci-dessous est sous réserve d'une décision future de la CNC concernant le calendrier et la méthodologie de travail.

- Fév/Mars:** Décision pilote – identification des coordinateurs et du réseau - 1^{ère} réunion du groupe ad hoc

(1^{ère} réunion pour lancer les travaux et organiser le travail, approche rédactionnelle, finalisation du calendrier, consultation éventuelle des stakeholders, etc.).
- Avril :** Approbation par la CNC du calendrier et méthode de travail
- Juin :** Finalisation du premier draft (complet) de la NC8 et du BR5 (dépendant en partie de l'approbation de la CNC du calendrier et la méthodologie de travail)
- 15 juin :** Approbation du draft par la CNC et envoi aux conseils consultatifs (dépendant en partie de l'approbation de la CNC du calendrier et la méthodologie de travail)
- Début juillet :** Réception des commentaires écrits éventuels des conseils consultatifs (dépendant en partie de l'approbation de la CNC du calendrier et la méthodologie de travail)
- Juillet – aout :** Intégration des commentaires/finalisation du draft + rédaction executive summary (dépendant en partie de l'approbation de la CNC du calendrier et la méthodologie de travail)
- Septembre:** Soumission du projet final à la CNC pour approbation (dépendant en partie de l'approbation de la CNC du calendrier et la méthodologie de travail)
- Sept-Oct:** Relecture de la version EN de la NC8 et du BR5 et traduction (fr/nl/en) de l'executive summary
- Novembre :** Mise en page
- Décembre :** Soumission UNFCCC / impression de l'executive summary et diffusion

4. Décision

Les membres de la CNC :

- prennent acte de la note
- s'engagent à la création d'un groupe de travail ad hoc NC8-BR5
- sont d'accord que Jelle Dehaen (SPF SPSCAE, Service Changements climatiques) se charge du pilotage de ce groupe de travail ;
- chargent le pilote de finaliser, avec les autres entités, l'identification des coordinateurs et du réseau, et d'élaborer et de soumettre à la CNC un calendrier et une méthodologie de travail.

Annexe : Projet d'identification des coordinateurs et des réseaux à consulter pour la rédaction de la NC8 et du BR5

NC8	BR5	Coordinateur (à confirmer et à compléter)	Réseau
Chap. 1 Executive summary	Chap. 1 Executive summary	Jelle Dehaen (DG ENV)	Coordinateurs de chapitre
Chap. 2 Circonstances nationales		Jelle Dehaen (DG ENV)/ Laurence de Clock (DG ENV)	coordinateurs régionaux
Chap. 3 Inventaire GES	Chap. 2 Info on GHG emissions and trends	Olivier Biernaux (CELINE)	GT émissions + administrateur du Registre (Pieter Baeten)
	Chap. 3 Quantified economy wide emission reduction target	Jelle Dehaen (DG ENV)	GT flexmex (S. Closson)
Chap. 4 PAMs	Chap. 4 Progress in achievement of quantified economy-wide emission reduction targets and relevant information	Françoise Marchal (AWAC)	GT PAMs GT Flexmex (S. Closson)
Chap. 5 Projections	Chap. 5 Projections for 2020 & 2030	Bart Naessens (VEKA)	GT Projections
Chap. 6 Impacts & Adaptation		Griet Verstraten (Dpt Omgeving)	GT Adaptation
Chap. 7 Finances & transfert de technologies	Chap. 6 Provision of financial, technological and capacity-building support to developing country Parties	Vicky Noens (Dpt Omgeving) / Annemie Van der Avort (DGD)	GT reporting climate finance
	Chap. 7 Other reporting matters	Jelle Dehaen (DG ENV)	Coordinateurs de chapitre + coordinateurs régionaux
Chap. 8 Recherche & Observation systématique		tbc (Belspo)	VG : RW : RBC : FNRS, EWI, VITO,... (à confirmer) + Communautés
Chap. 9 Éducation		Luc Dries (DG Env)	VG : RW : RBC : Communautés